

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГКУ ЦЗН г. Гурьевска

\_\_\_\_\_  
С.Н. Рыжкова  
«05»июля 2018 г.

## Паспорт проекта

«Оптимизация процесса первичного приема граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы, с применением технологий бережливого производства»

### 1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик проекта: Рыжкова Светлана Николаевна, директор ГКУ ЦЗН г. Гурьевска  
Границы процесса: от входа в здание ЦЗН с целью получения услуг в сфере занятости населения до получения желаемого результата  
Процесс: Первичный прием граждан  
Начало: Обращение в ГКУ ЦЗН г. Гурьевска за содействием в поиске работы  
Конец: Оптимизация процесса первичного приема граждан  
Руководитель проекта: Санкина Р. В.

Команда проекта: С.Н. Рыжкова, Р.В. Санкина, Р.В. Манина, Е.В. Чуяшова, Е.А. Бородинова, М.В. Непомнящая  
Ответственный: М.В. Непомнящая

### 2. Обоснование

Создание рациональной схемы организации "стволового" процесса в работе службы занятости - первичного приема граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы.

#### **Обоснование выбора:**

1. Долгое ожидание в очереди до начала регистрации граждан.
2. Длительный срок протекания процесса.
3. Жалобы граждан на неудобства.
4. Ключевой процесс в оказании услуг, влияющий на сроки трудоустройства граждан.
5. Возникновение ошибок в работе специалиста при внесении информации в ПК «Катарсис» в процессе первичного приема.

### 3. Цели и эффекты

1. Сокращение времени протекания процесса первичного приема граждан:  
min: 34 мин.59 с. max: 2 ч. 40мин.15 с.  
До интервала min: 33 мин.03 с. max: 2 ч. 00 мин. 18 с.
2. Повышение качества доступности услуг.
3. Приведение процесса первичного приема к единому стандарту.

### 4. Ключевые события проекта

<b>1. Старт реализации проекта</b>	<b>05.07.2018</b>
- изучение методического материала	05.07.2018
- осуществление замеров	20.07.2018-01.08.2018
- картирование	20.07.2018-09.08.2018
<b>2. Составление фактической карты процесса</b>	<b>09.08.2018-20.09.2018</b>
<b>3. Определение проблем процесса</b>	21.09.2018-01.11.2018
- составление пирамиды проблем	
<b>4. Анализ проблем (потерь) - определение первопричин</b>	
-составление таблицы "проблемы-решения"	01.11.2018-15.11.2018
<b>5. Составление карты целевого процесса</b>	15.11.2018-22.11.2018
<b>6. Разработка плана мероприятий</b>	22.11.2018-29.11.2018
<b>7. Внедрение улучшений</b>	29.11.2018-28.12.2018
<b>8. Мониторинг результатов</b>	28.11.2018-17.01.2019
<b>9. Защита проекта</b>	<b>31.01.2019</b>